

MED-udvalgsmøde

Tirsdag, den 13. december 2022

Fraværende

Mandy Petersen, Helle Christiansen (Rikke Petersen vikar for Helle)

Dagsorden

1. Kort status på sygefravær.
2. Sager til/fra FagMED
3. Status på byggeri
4. Pædagogisk dag 2023 / tidspunkt og indhold
5. Status på økonomi / personalesituationen
6. Sparring på forældresamtaler - opfølgning
7. Opgave fra hoved MED – Livsfaser
8. Eventuelt

Referat

Ad. 1

Sygefraværet går den rigtige vej, både i Sct. Severin Børnehuse og i organisationen generelt. Henrik har været rundt til afdelingsmøderne for at drøfte håndtering af sygefravær, og det har udløst enkelte reaktioner. Nogle medarbejdere oplever det som kontrol, når der bliver fulgt op på sygefravær, men hovedparten er positive. Undersøgelser viser, at systematisk opfølgning på sygdom, nedbringer sygefravær markant.

MED-udvalget gør opmærksom på, at ved meget sygdom er vigtigt også at være opmærksomme på de kollegaer der er tilbage.

Ad. 2

Det rådgivende team er i gang med en proces, hvor deres arbejdsmetoder og ydelser ændres på nogle områder. Eksempelvis skal vi i kommunen reducere antallet af PPVer, og i mange tilfælde erstatte dem af Psykologiske vurderinger, som ikke er nær så tidskrævende at udarbejde. Målet er at der kun laves PPVer når loven kræver det, og her er kommunens jurister pt. undersøgende for om der er grænser der kan flyttes.

Herudover vil vi i kommunen nok komme til at arbejde med DPUer i fremtiden (Dansk Pædagogisk Udviklingsbeskrivelser). Det vil ikke blive på alle børn, men måske dem der sendes til drøftelse/vurdering i distriktsrådet.

Ad. 3

Tilbud er indkommet fra de indbudte totalentreprenører, og disse gennemgås og forhandles pt. af Bygge- og anlægsafdelingen. Sideløbende hermed, drøftes/undersøges muligheden for en alternativ genhusning i Hiort Lorenzen Plejecenter.

Byggeri-situationen fylder pt. ikke blandt Rosengårdens personalet, men der er flere forældre der er bemyndet at undre sig over at der sker noget.

Det forventes at Børne- og Familieudvalget behandler punktet på deres møde den 7. februar

Ad. 4

På opfordring fra AMR, har vi forsøgt at hyre Dorthe Birkmose til en dag om emnet "forråelse" – det var dog ikke muligt, da hun ikke underviser lørdage og søndage.

Vi har i stedet indgået en aftale med Tea Thyrre Sørensen, som vi kender fra "udvikling af selvregulering gennem leg og samspil". Emnet vil blive det samme, men indgangsvinklen en lidt anden.

Den pædagogiske dag afholdes i Rådhus salen den 4. november 2023.

Ad. 5

Nye medarbejdere er ansat og startet i afd. Ejsbølhus og afd. Rosengården, og efter seneste ansættelsesrunde, har vi modtaget budgettet for 2023, der har givet mulighed for en opnormering i afd. Sukkertoppen. Her har vi ansat Nadia Fuglsang Kolstrup, som gennem de sidste par år har været ansat i forskellige vikarier i afdelingen.

Hvad angår budget 2022, har vi her sidst på året fået opgraderet Wi-Fi i Sukkertoppen (ca. 75.000 kr.), samt indgået aftale om etablering af miljøstationer i Havanna og Sukkertoppen (ca. 240.000). Miljøstationer bliver dog først færdige og faktureret i 2023, hvilket harmonerer fint med den kommunale opmærksomhed på ikke at overskride servicerammen for 2022.

Ad. 6

Der er meget blandede holdninger til om vi fik det fornødne udbytte at sparringen på forældresamtaler og om organiseringen på tværs af afdelinger var den rigtige.

Tidspunktet viste sig at være uheldig, da Corona-restriktionerne gjorde det svært at mødes og deltage i samtalerne, og efterfølgende blev det svært at genoptage grundet personaleudskiftninger osv. – status er nogen har været hele processen igennem og andre har slet ikke.

Nogen medarbejdere giver udtryk for at udbyttet var rigtigt godt, så fremadrettet vil vi internt i afdelingerne anvende "værktøjet" ud fra en individuel vurdering. Vi skal i fællesskab sprede dette budskab.

Ad. 7

Drøftelserne fra afdelingerne blev samlet, og efterfølgende indsendt til HovedMED

Vi besluttede at have særligt fokus på nedenstående emner, som vi i MED-udvalget vil arbejde videre med i de kommende år.

- Arbejdsvilkår og rammer – forår 2023
- Kultur med fokus på livsfaser – efterår 2023
- Roller, kompetencer og karriere – forår 2024
- Arbejdsmiljø – efterår 2024

Ad. 8

I Aula-styregruppen, bliver der pt. arbejdet med brug af og rettigheder i systemet. I forhold til brug af billeder, er der en ændring på vej, idet billeder nu kun må ligge på Aula mellem 2-4 uger. I løbet af januar formidles/udsendes ændringerne.

De pædagogiske principper (som er en forkortet version af læreplanens pædagogiske grundlag) blev præsenteret for MED-udvalget, og vil blive præsenteret for de øvrige medarbejdere først i det nye år.

Spørgsmål:

PAU-elever - Hvor er de?

- Svar: Der optages/ansættes pt. ikke så mange, og derfor får vi også færre elever i vore afdelinger. Vi har elevpladser i Ejsbølhus og Rosengården, og pt. har vi en elev i Ejsbølhus.

Kan afdelingsmøderne ligge anderledes og dermed længere væk fra ferier?

- Det kan de godt, men så vil risikoen for at der er 2 eller flere møder i samme uge større. Afdelingerne kan vælge at omplacere et A-møde.

Kommende dagsordenspunkter

- Fastholdelse af medarbejdere
- Struktur og vilkår for møder (herunder længden af MED-møder)
- Ledelse i ferieperioder
- Tid til AMR (årsnorm)
- AMG eller Triomøder?
- Medarbejdergruppernes jobfunktioner
- Livsfaser
 - Arbejdsvilkår og rammer – forår 2023
 - Kultur med fokus på livsfaser – efterår 2023
 - Roller, kompetencer og karriere – forår 2024
 - Arbejdsmiljø – efterår 2024