

## Referat fra MED-udvalgsmøde

Onsdag den 13. juni 2024

**Referat:** Helle A. Christiansen og Henrik E. Jensen

**Fraværende:** ingen

### Dagsorden

1. Status på sygefravær
2. Sager til/fra FagMED
3. Status på byggeri
4. Kommende frokostordning
5. Status på økonomi og økonomistyring
6. Evaluering mødestruktur
7. En fremtid på fuld tid / fordeling af ressourcer over hele dagen
8. Emner til kommende fælles personalemøder
9. Eventuelt

### Referat

#### Ad. 1

Det gennemsnitlige antal sygedage pr. medarbejder (årsværk), har de seneste 12 måneder været 17,5 dage. Gennemsnittet for dagtilbud i Haderslev Kommune er 15,7 dage.

Henrik har lavet opgørelser over korttidsfraværet, der blev udsendt som bilag til dagsordenen. Materialet viser det korte sygefravær årligt koster institutionen omkring 1 mio. kr., og langtidsfraværet koster omkring 2,3 mio. kr.

Det skal tilføjes at langtidsfraværet udløser refusion, hvilket anslået dækker 50% af udgiften. Det udsendte materiale indeholder fraværsstatistikker på individniveau (naturligvis anonymiseret), og de viser er meget stor spænd. Der er medarbejdere der har mere end 20 korttidsfraværsdage på et år, men der er også en del medarbejdere der ingen fraværsdage har haft de seneste 12 måneder.

Opgørelsen indeholder også en opgørelse over forskellen på fravær blandt vuggestue- og børnehavepersonale. I to af afdelingerne er sygefraværet en del højere i vuggestuedelen end børnehavedelen, hvilket giver anledning til at vi vil se på hygiejneinstrukser mv.

Der er i Haderslev kommune ansat en fastholdelseskonsulent, som arbejder med at nedbringe sygefraværet i Haderslev Kommune. Vi drøftede muligheden for at bringe hendes kompetencer i spil, om kom frem til at vi efter sommerferien iværksætter et projekt der kigger på afd. Ejsbølhus hvor vi har det laveste korttidsfravær, og afd. Sukkertoppen, hvor vi har det højeste korttidsfravær. TR og AMR vil blive involveret i planlægningen af processen

Der vil fortsat systematisk blive arbejdet med sygefravær på individniveau, og afdelingslederne vil afholde de nødvendige samtaler.

#### Ad. 2

Der har ikke været møde i FagMED siden vores seneste MED-udvalgsmøde.

#### Ad. 3

Der har været rejsegilde på Molevitten, og det var et fantastisk arrangement med fokus på børnene. Der var mulighed for at komme ind i dele af bygningen, og det gav en god fornemmelse af pladsen. Selvom der har været en del ændringer undervejs, er der fundet gode løsninger. Legepladsen bliver etableret i efteråret, og vil være særligt fokus på dræning af området.

#### Ad. 4

Stemmerne er talt op, og det blev et markant ja til madordningen i alle afdelinger

- Ejsbølhus JA - 71% / NEJ - 29%
- Havanna JA - 68% / NEJ - 32%
- Rosengården JA - 84% / NEJ - 16%
- Sukkertoppen JA - 79% / NEJ - 21%

Ordnningen træder i kraft når den nye institution står klar, hvilket forventes vil være maj 2025.

Resultatet er formidlet til alle forældre på AULA, og der har efterfølgende været enkelte henvendelser på baggrund heraf. Den obligatoriske madordningen kan betyde at nogle børn vil blive udmeldt, men uden tvivl også tiltrække nye familier. I løbet af kort tid vil vi lave opslag om frokostordningen på hjemmesiden, så fremtidige familier kan tage stilling inden de skriver deres børn op i SSB.

Britt og Henrik udarbejder en tidslinje for implementeringen madordningen – herunder en plan for ansættelse af personale.

Personalet vil få mulighed for at deltage i ordningen, og der arbejdes pt. med at præcisere vilkår herfor

#### Ad. 5

Vi har i Haderslev Kommune fået et nyt økonomisystem, hvilket i praksis gør budgetopfølgningen lidt mere besværlig og knap så præcis.

Økonomien ser som udgangspunkt fornuftig ud, men er stadig forbundet med en del usikkerhed. Dels ved vi endnu ikke i hvilken udstrækning vi bliver kompenseret for resultatet af overenskomst- og trepartsforhandlinger – det vil først falde på plads, når de igangværende økonomiaftaleforhandlinger mellem KL og regeringen er færdige. Herudover er der pt. en revideret tildelingsmodel i høring, som også kan få en del indflydelse på økonomien.

#### Ad. 6

Der er lidt mere end et år siden vi lavede en undersøgelse om mødestrukturen i SSB. Denne undersøgelse har ført til lokale forandringer i hvordan de obligatoriske rådighedstimer bliver disponeret.



I Sct. Severin børnehuse opererer vi pt. med en ramme på 62,5 obligatoriske rådighedstimer, hvilket placerer os midt i feltet for institutioner i Haderslev Kommune (svinger fra 40 til 80 timer). MED-udvalget drøftede rammens størrelse, og anbefalede at fastholde den.

#### Ad. 7

Flere af kommunens institutioner har deltaget i et projekt "En fremtid på fuld tid", og MED-udvalget drøftede nogle af de tiltag de pågældende institutioner har afprøvet. Nogle af tiltagene har vi allerede implementeret, og andre parkerede vi, da de lå lang fra vores egne erfaringer og undersøgelser.

Når vi opslår stillinger, er de som udgangspunkt altid på 37 timer, og nuværende medarbejdere har også altid mulighed for at gå op i tid.

Til efteråret vil i afdeling Havanna arbejde med et projekt, hvor den enkelte medarbejder skal lave sin egen arbejdsplan. Inspirationen kommer fra KL's dagtilbudskonference, hvor repræsentanter fra Vejen Kommune fremlagde et lignende projekt.

#### Ad. 8

Det foreløbige plan for emner til kommende fælles personalemøder (1/2 time før A-møder) ser således ud  
September 2024 - Science  
December 2024 - Magtanvendelse  
Marts 2025 - SES  
Juni 2025 - Hjernen og hjertet

#### Ad. 9

Vi er i dialog med Fællesskolen Hammelev Sct. Severin ift. et samarbejde om tekniske servicefunktioner. Skolen har i forvejen et pedelkorps, og ved at samarbejde, ville der kunne ansættes en medarbejder mere. Pedellen ville også skulle varetage udkørsel af mad til Havanna, Sukkertoppen og Ejsbølhus.

Alle 4 afdelinger har i forvejen udgifter til adskillige pedelfunktioner som købes ad hoc og ligeledes udgifter til entreprenører og håndværkere.

MED-udvalget er positivt indstillet over for ideen, og Henrik arbejder derfor videre med den.